

## Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Instructie .....	2
Periode (generiek).....	2
Grafiek wijzigingen .....	2
Printen rapport.....	3
Exporteren rapport.....	3
Thema ‘Basisgegevens’ .....	4
Rapporten.....	5
Thema ‘Leeftijdsopbouw ‘ .....	6
Meetwaarden.....	6
Rapporten.....	7
Thema ‘Mobiliteit’ .....	8
Rapporten.....	9
Begrippenlijst.....	10

## Inleiding

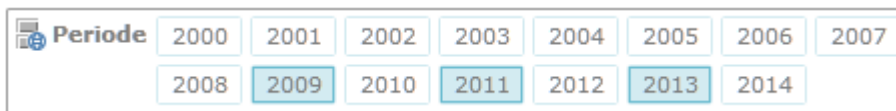
Het strategisch plannen van uw personeelsbeleid begint bij inzicht. Inzicht in cijfers van uw eigen organisatie en die van anderen. De Start versie van de Arbeidsmonitor laat u zien hoe uw instelling scoort op het gebied van de thema's Basisgegevens, Leeftijdsopbouw en Mobiliteit. Zo weet u waar u nu staat en kunt u uw beleid klaarmaken voor de toekomst.

Wilt u nog meer inzicht? Kies dan voor de Pro versie van de Arbeidsmonitor. U krijgt dan ook cijfers over de thema's Vast en Flexibel, Deeltijdfactor, Salaris en Arbeidsongeschiktheid. En kunt u de cijfers vergelijken met werkgevers in uw regio, sector en landelijk.

## Instructie

### Periode (generiek)

Klik in het filter 'Periode' op de gewenste jaren. Na het in- of uitschakelen van het jaar, kunt u ook de periodes waarover u gegevens wilt wijzigen. Standaard is dit filter ingesteld op drie jaren of op het afgelopen jaar.

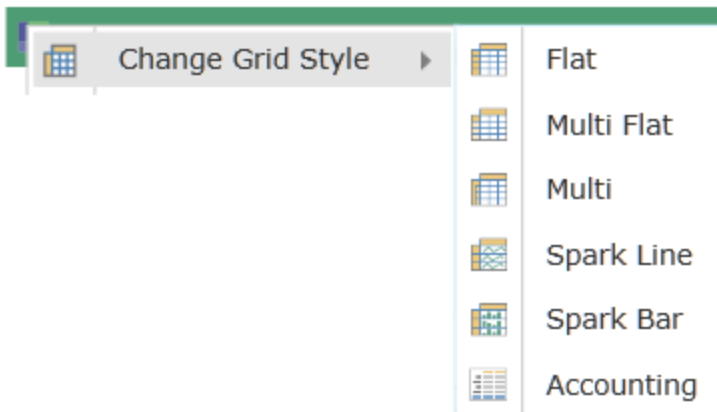


### Grafiek wijzigingen

Klik met uw rechter muisknop op het vak linksboven in de groene balk bij een grafiek.



Ga nu met uw muis op 'Change Grid Style' staan en kies de gewenste grafiek.

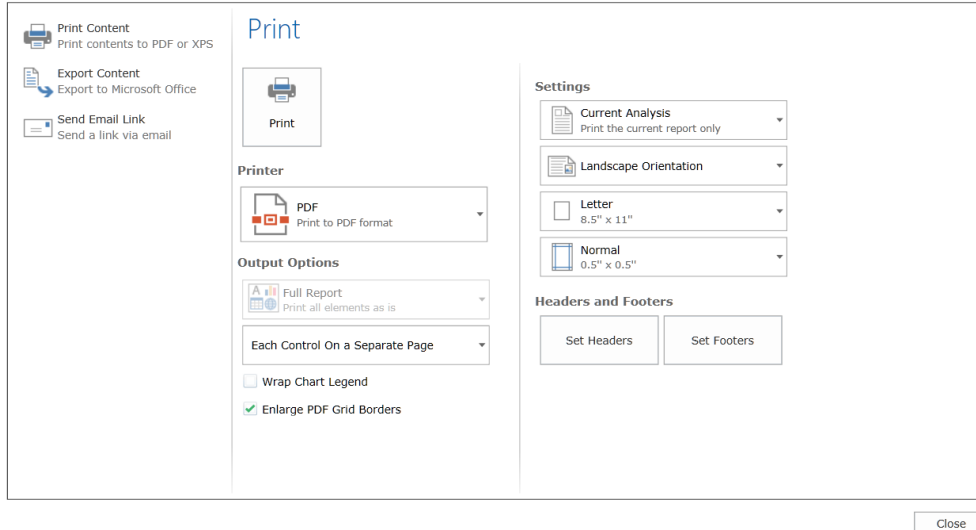


## Printen rapport

Ga met uw muis rechtsboven in het scherm op de gekleurde driehoek staan.



Klik nu op het de afbeelding van de printer (export/print).



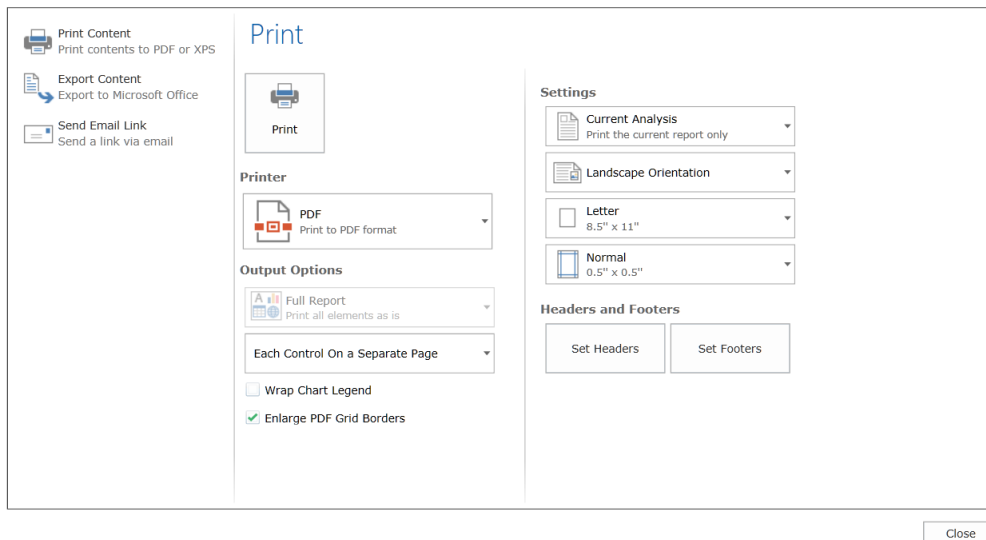
Kies hier de voorkeursinstellingen en klik op 'Print'.

## Exporteren rapport

Ga met uw muis rechtsboven in het scherm op de gekleurde driehoek staan.



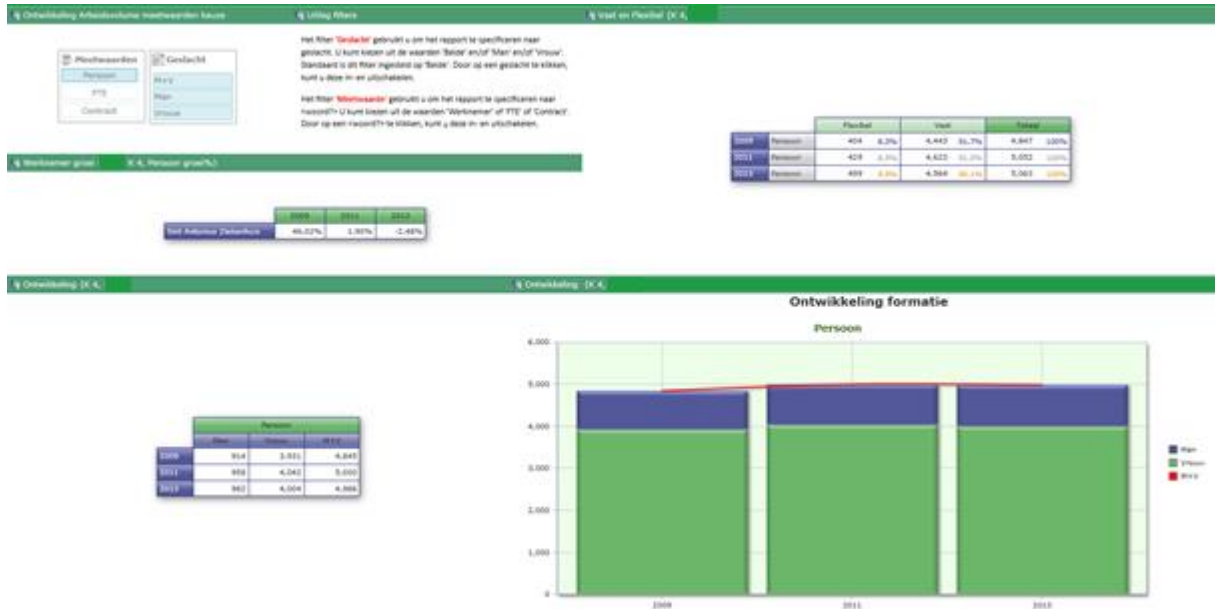
Klik nu op het de afbeelding van de printer (export/print).



Klik nu links in het scherm op 'Export Content'. Kies vervolgens uw voorkeursinstellingen en klik op 'Export'.

## Thema 'Basisgegevens'

Het thema 'Basisgegevens' toont de opbouw van het personeelsbestand in uw organisatie onderverdeeld in vaste en flexibele contracten. Flexibele contracten zijn alleen oproepkrachten. De overige dienstverbanden zijn vast contracten. De opbouw is gebaseerd op de eindstand van kwartaal 4 voor de gekozen periode(s).



### Meetwaarden

Klik in het filter meetwaarden op 'Persoon', 'FTE' of 'contract' om het rapport te specificeren naar uw keuze.



### Geslacht

Klik in het filter geslacht op 'M+V', 'Man' en/of 'Vrouw' om het rapport te specificeren naar geslacht.

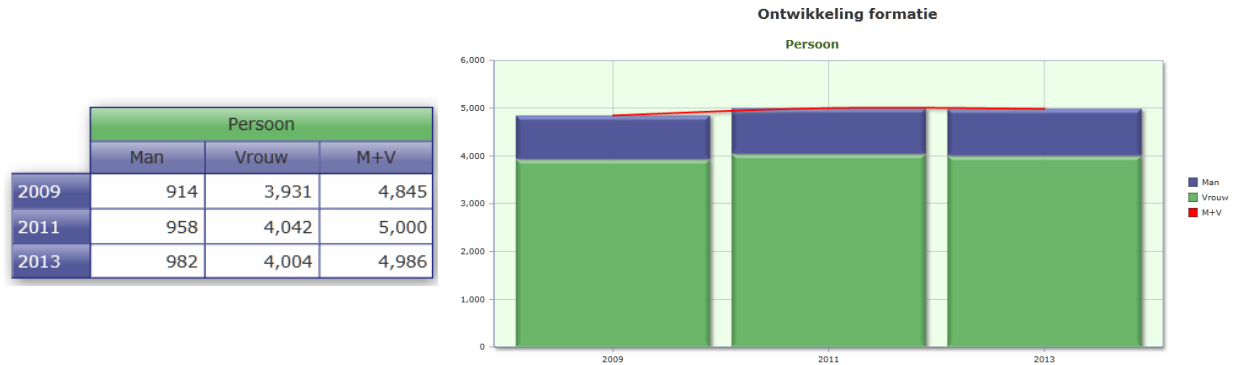


## Rapporten

Nadat u de filters heeft ingesteld, ziet u de volgende rapporten.

### Ontwikkeling formatie

Aantal bij de instelling werkzame personen weergegeven in aantal personen, aantal FTE en aantal contracten onderverdeeld naar geslacht.



### Werknemer groei

De groei in het aantal werknemers ten opzichte van een vorig jaar. Bij dit rapport kunt u niet selecteren op Meetwaarden. Alleen op werknemer (persoon) groei.

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
	46.02%	1.28%	1.90%	2.26%	-2.48%	-2.63%

### Vast en Flexibel

Percentage en aantal bij de instelling werkzame personen weergegeven in personen, FTE en contract en FTE verdeeld naar vast en flexibel.

		Flexibel		Vast		Totaal	
		Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%
2009	Persoon	404	8.3%	4,443	91.7%	4,847	100%
2010	Persoon	412	8.3%	4,539	91.7%	4,951	100%
2011	Persoon	429	8.5%	4,623	91.5%	5,052	100%
2012	Persoon	457	8.8%	4,730	91.2%	5,187	100%
2013	Persoon	499	9.9%	4,564	90.1%	5,063	100%
2014	Persoon	517	10.5%	4,423	89.5%	4,940	100%

## Thema 'Leeftijdsopbouw'

Het thema 'Leeftijdsopbouw' toont de actuele leeftijdsopbouw van de werknemers in uw organisatie vanuit de door u gekozen meetwaarden. Deze zijn gebaseerd op de eindstand van kwartaal 4 voor de gekozen periode.



## Meetwaarden

Om het rapport nog meer af te stemmen op uw informatiebehoefte, kunt u via de knop 'Meetwaarden' de rapportage filteren op 'Gemiddelde FTE', 'Gemiddeld salaris', 'Gemiddelde ORT', 'Gemiddeld voltijdssalaris' of 'Gemiddelde leeftijd'.

Gemiddelde FTE  
 Gemiddeld salaris  
 Gemiddelde ORT  
**Gemiddeld voltijdssalaris**  
 Gemiddelde leeftijd

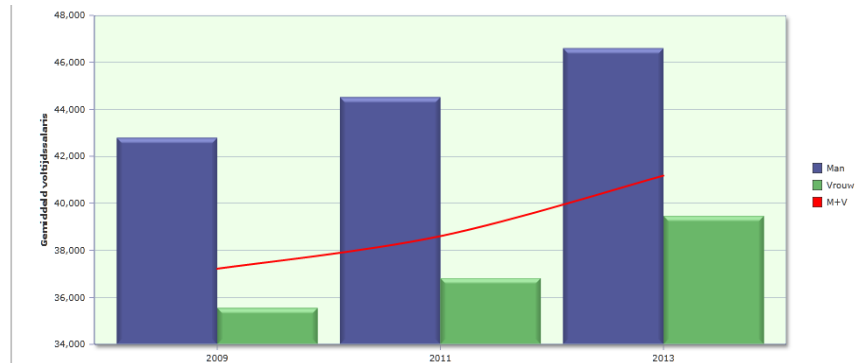
## Rapporten

Nadat u de filters heeft ingesteld, ziet u de volgende rapporten.

### Ontwikkeling Gemiddelden

Het gemiddelde, op basis van de door u gekozen 'meetwaarden', van alle werknemers die bij de instelling in dienst zijn op 31 december van de gekozen periode. In het voorbeeld ziet u het gemiddelde van het voltijdsalaris van de periodes 2009, 2011 en 2013.

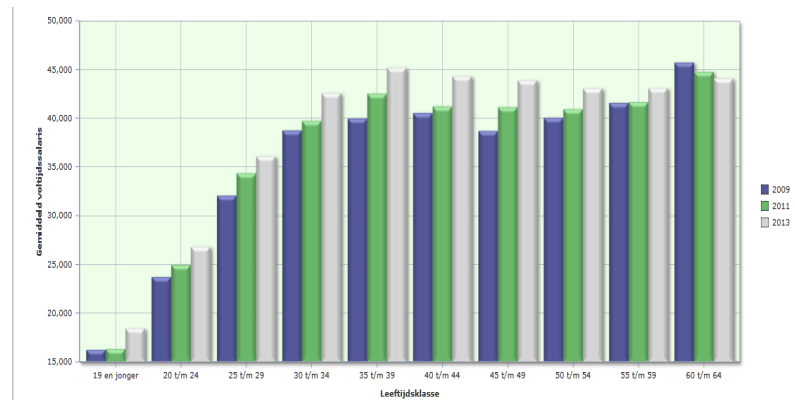
	Gemiddeld voltijdsalaris		
	Man	Vrouw	M+V
2009	€42,784	€35,546	€37,218
2011	€44,514	€36,816	€38,605
2013	€46,597	€39,466	€41,180



### Ontwikkeling naar leeftijdsklasse

Het gemiddelde, op basis van de door u gekozen "meetwaarden", van alle werknemers die bij de instelling in dienst zijn op 31 december, onderverdeeld naar leeftijdscategorie.

	2009	2011	2013
19 en jonger	€16,241	€16,317	€18,444
20 t/m 24	€23,713	€24,956	€26,805
25 t/m 29	€32,068	€34,362	€36,088
30 t/m 34	€38,751	€39,728	€42,569
35 t/m 39	€39,979	€42,527	€45,178
40 t/m 44	€40,543	€41,214	€44,311
45 t/m 49	€38,693	€41,142	€43,891
50 t/m 54	€40,063	€40,931	€43,063
55 t/m 59	€41,579	€41,649	€43,082
60 t/m 64	€45,723	€44,763	€44,086



## Thema 'Mobiliteit'

Het thema 'Mobiliteit' toont de in- en uitstroom van werknemers in uw organisatie.



### Soort Mobiliteit

Klik in het filter meetwaarden op 'instroom' of 'uitstroom' om het rapport te specificeren naar uw keuze.

**Soort**

Instroom

Uitstroom

### Mobiliteit meetwaarden

Klik in het filter meetwaarden op 'Persoon', 'FTE' of 'contract' om het rapport te specificeren naar uw keuze.

**Mobiliteit meetwaarden**

Persoon  Contract  FTE



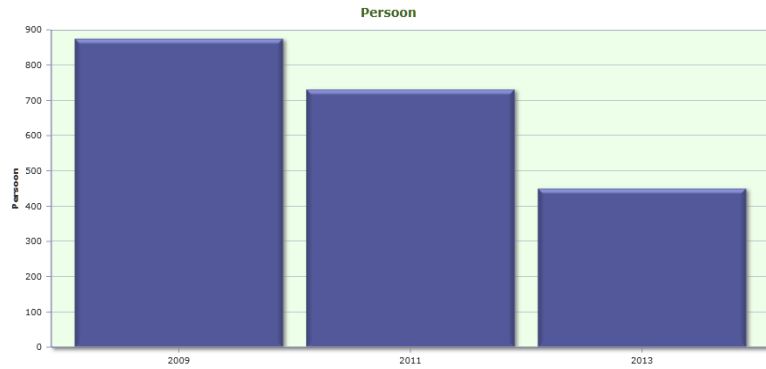
## Rapporten

Nadat u de filters heeft ingesteld, ziet u de volgende rapporten.

### Ontwikkeling mobiliteit arbeidsvolume

Het aantal werknemers, aantal fte of aantal contracten dat in een jaar instroomt of uitstroomt in uw organisatie.

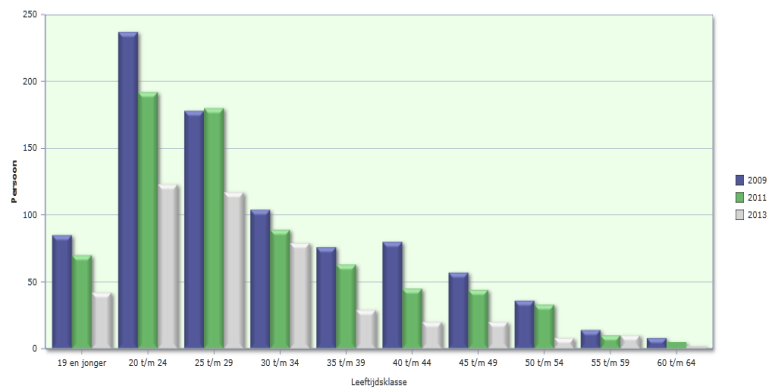
	Persoon
2009	875
2011	731
2013	450



### Ontwikkeling mobiliteit leeftijdsklasse

Het aantal werknemers, aantal fte of aantal contracten dat in een jaar instroomt of uitstroomt in uw organisatie naar leeftijdscategorie.

	2009		2011		2013	
19 en jonger	85	9.7%	70	9.6%	42	9.3%
20 t/m 24	237	27.1%	192	26.3%	123	27.3%
25 t/m 29	178	20.3%	180	24.6%	117	26%
30 t/m 34	104	11.9%	89	12.2%	79	17.6%
35 t/m 39	76	8.7%	63	8.6%	29	6.4%
40 t/m 44	80	9.1%	45	6.2%	20	4.4%
45 t/m 49	57	6.5%	44	6%	20	4.4%
50 t/m 54	36	4.1%	33	4.5%	8	1.8%
55 t/m 59	14	1.6%	10	1.4%	10	2.2%
60 t/m 64	8	0.9%	5	0.7%	2	0.4%
All	875	100%	731	100%	450	100%



## Begrippenlijst

### **Contract**

Dienstverbanden, mogelijk meerdere per uniek persoon.

### **Flexibel**

Oproepkrachten.

### **FTE**

Optelling van het aantal (definitieve) deeltijdfactoren.

### **Gemiddeld salaris**

Verdiende loonsom / aantal contracten

### **Gemiddelde ORT**

Gemiddeld verdiende onregelmatigheidstoeslag.

### **Gemiddeld voltijdsalaris**

Het brutosalaris op jaarbasis van een fulltimer, dan wel het naar fulltime omgerekende bruto jaarsalaris van een parttimer.

### **Gemiddelde FTE**

Eenheid van de gemiddelde omvang van de totale personeelssterkte.

### **Gemiddelde leeftijd**

Gemiddelde leeftijd deelnemers.

### **Instroom**

Alle personen in een periode met een nieuwe *datum in dienst* bij uw organisatie die geen *datum uit dienst* hebben bij uw organisatie gedurende een periode van 3 maanden voorafgaand aan de actuele datum in dienst.

### **K4**

De stand per 31 december van de gekozen periode.

### **Persoon**

Een natuurlijk persoon die in het kader van de verplichtstelling en het actuele Pensioenreglement door de werkgever is aangemeld bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn.

### **Persoon groei**

De groei van het aantal personen ten opzichte van voorgaand jaar.

### **Uitstroom**

Alle personen in een periode met een *datum uit dienst* bij uw organisatie die geen *datum in dienst* hebben bij uw organisatie gedurende een periode van 3 maanden volgend op de actuele datum uit dienst.

### **Vast**

Alle dienstverbanden met uitzondering van de oproepkrachten.

### **Verdiende loonsom**

Opstelling van het fulltime salaris x deeltijdfactor + Onregelmatigheidstoeslag.